



ПРАВИЛА КЛУБУ

1. ВСТУП

- 1.1. Правила Клубу є невід'ємною частиною Публічного Договору про надання фізкультурно - спортивних послуг (далі – Договір), що укладається з фізичною особою (далі – Замовник/Клієнт). Особи, які відвідують Клуб в якості гостей Замовника, зобов'язані дотримуватися цих Правил в період перебування в Клубі. Відповідальність за дотримання Правил Клубу Гостями несе безпосередньо Замовник, який запросив Гостя.
- 1.2. Правила Клубу регулюють відносини між Замовником та Виконавцем (Клубом).
- 1.3. Замовник усвідомлює та приймає той факт, що в процесі діяльності та розвитку Клубу дані Правила можуть підлягати коригуванню та змінам. Виконавець має право без узгодження з Замовником включати нові типи, види і категорії карт, розширювати, змінювати і удосконалювати комплекс Послуг, які надаються за Клубними Картами, уточнювати і змінювати назву карт, встановлювати інші види відвідування Клубу.

2. ТЕРМІНОЛОГІЯ

- 2.1. «Клубна Картка» - види (умови) членства в Клубі, що відрізняються за вартістю, переліком Послуг, що входять у вартість даного виду членства та порядку їх надання Клубом. Категорія Клубної Картки визначається відповідно до умов Договору, Заяви про приєднання та Прейскуранту цін Клубу, чинним на момент укладення Договору.
- 2.2. «Період дії Клубної Картки» - термін дії Клубної Картки (період відвідування Клубу Клієнтом) – обчислюється з дати активації Клубної Картки і діє до кінця строку дії Клубної картки, встановленому у Заяві про приєднання.
- 2.3. «Призупинення Клубної Картки» - можливість протягом строку дії Договору призупинити термін дії Клубної Картки на певний період часу, згідно з умовами Клубної Картки.
- 2.4. «Комплекс послуг» - послуги, включені у вартість Клубної Картки.
- 2.5. «Додаткові послуги» - послуги, не включені у вартість Клубної Картки і надаються на території Клубу за окрему плату відповідно до чинного Прейскуранта.
- 2.6. «Кліп-карта» - певна кількість додаткових послуг, що купується Замовником Клубу одноразово. Вартість кліп-карт (и) знаходиться в прямій залежності від кількості додаткових послуг, що входять в неї і визначається Прейскурантом.
- 2.7. «Режим роботи Клубу» - дні та години, у які Клуб відкритий для відвідування Клієнтами Клубу.
- 2.8. «Групові заняття» - заняття, що проводяться інструкторами Клубу для Клієнтів Клубу, тривалістю від 30 до 90 хвилин а залежності від формату заняття. Регламентується розкладом Клубу.
- 2.9. «Індивідуальне тренування» (ІТ) - заняття з персональним тренером за індивідуальною програмою протягом 60 хв. Проводиться після повної оплати, згідно Прейскуранту Клубу.
- 2.10. «Спліт-тренування» - заняття з персональним тренером двох Клієнтів Клубу за індивідуальною програмою протягом 60 хв. Проводиться після повної оплати, згідно Прейскуранту Клубу.
- 2.11. «Авторська Студія» - заняття, призначене для поглибленого вивчення обраної програми. Відрізняється від групового заняття форматом проведення, який включає етапи детального роз'яснення, а також відпрацювання окремих технік/елементів. Тривалість від 30 до 90 хвилин. Проводиться за додаткову плату.
- 2.12. «Вступний інструктаж» - оглядово-практичне заняття з інструктором, метою якого є адаптація Клієнта Клубу до програм і обладнання Клубу, знайомство з технікою безпеки виконання вправ, отримання необхідних початкових знань і навичок.
- 2.13. «Технічні перерви» - перерви в роботі Клубу в цілому, сауни і приміщень для проведення прибирання, санітарної обробки і технічного обслуговування за нормами експлуатації.
- 2.14. «Гість Клубу» - фізична особа, яка не є Клієнтом Клубу, та відвідує Клуб на умовах наданої Клубом Клієнту послуги «Гостьовий візит».
- 2.15. «Тренер/інструктор» - фахівець Клубу з відповідною освітою та досвідом роботи.
- 2.16. «Депозит»- грошові кошти, що вносяться Клієнтом Клубу в якості попередньої оплати майбутніх послуг, пов'язаних з ними товарів Клубу, які надаватимуться Клієнту. Клуб здійснює списання коштів з депозиту Клієнта в рахунок оплати послуги та/або товару при фактичному її наданні Клієнту без додаткового розпорядження Клієнта Клубу. Розрахунки за депозитом визнаються вірними за даними внутрішньої системи обліку Клубу.

3. ПОЛОЖЕННЯ ПРО ВИДИ КЛУБНИХ КАРТ, ПЕРІОД ЇХ ДІЇ ТА МОЖЛИВОСТІ ЇХ ПРИЗУПИНЕННЯ. (Перелік послуг, передбачений Клубної Картою)

3.1. Види клубних карток

- 3.1.1. Клубна Картка «FULL»
- 3.1.2. Клубна Картка «DAY»
- 3.1.3. Клубна Картка «KIDS»

3.2. Період дії клубних карток

- 3.2.1. Клубна Картка «FULL» на 1 рік
- 3.2.2. Клубна Картка «DAY» на 1 рік
- 3.2.3. Клубна Картка «KIDS» на 1 рік
- 3.2.4. Клубна Картка «FULL» на 6 місяців
- 3.2.5. Клубна Картка «DAY» на 6 місяців
- 3.2.6. Клубна Картка «FULL» на 3 місяці
- 3.2.7. Клубна Картка «DAY» на 3 місяці
- 3.2.8. Клубна Картка «FULL» на 1 місяць
- 3.2.9. Клубна Картка «DAY» на 1 місяць

3.3. Категорії клубних карток

- 3.3.1. «DAY» Ранок. Відвідування Клубу пн.-пт. з 08:00 до 17:00; СБ та святкові дні з 08:00 до 17:00. НД з 9:00 до 17:00
- 3.3.2. «FULL», «KIDS» Повний день. Відвідування клубу пн.-пт. з 08:00 до 22:00; СБ з 08:00 до 20:00. НД з 09:00 до 18:00

3.4. Умови можливості призупинення клубних карток.

- 3.4.1. Клубна Картка «FULL», з можливістю призупинення на 30 днів.
- 3.4.2. Клубна Картка «DAY», з можливістю призупинення на 30 днів.

4. КОМПЛЕКС ПОСЛУГ. ДОДАТКОВІ ПОСЛУГИ. КЛІП-КАРТА (ІІ).

4.1. Комплекс послуг:

- 4.1.1. Комплекс послуг, що входить до Клубної Картки «FULL» 1 рік:
Відвідування Клубу: пн.-пт. з 08:00 до 22:00; СБ та святкові дні з 08:00 до 20:00. НД з 09:00 до 18:00
2 безкоштовних занять з тренером
5 гостьових візитів
- 4.1.2. Комплекс послуг, що входить до Клубної Картки «DAY» 1 рік:
Відвідування клубу: пн.-пт. з 08:00 до 17:00; СБ та святкові дні з 08:00 до 17:00. НД з 9:00 до 17:00
1 безкоштовне заняття з тренером
3 гостьових візита

5. Режим роботи Клубу.

- 5.1. Клуб відкритий для відвідування з 8:00 до 22:00 (понеділок-п'ятниця), з 08:00 до 20:00 (субота, святкові дні), з 9:00 до 18:00 (неділя) протягом усього року з урахуванням технічних перерв, крім 1 січня, 7 січня та Великодня.
- 5.2. Режим роботи фітнес-студії (залу групових програм) визначається розкладом на інформаційному стенді Клубу та/або сайті Клубу.
- 5.3. Кількість технічних перерв у роботі Клубу та/або окремих його залів, приміщень, а також їх тривалість визначається відповідно до санітарних правил і норм України, а також нормам технічної експлуатації.
- 5.4. Адміністратор Клубу має право о 21:30 (понеділок-п'ятниця), о 19:30 (субота) та о 17:30 (неділя), зупинити роботу музичної техніки і LCD-панелей.
- 5.5. Клієнти Клубу о 21:45 (понеділок-п'ятниця), о 19:45 (субота, святкові дні) та о 17:45 (неділя) повинні покинути приміщення Клубу, призначені для занять, для підготовки до завершення роботи Клубу.

6. Умови оплати. Реєстрація Клієнта Клубу. Умови призупинення Клубних карт.

- 6.1. Реєстрація Клієнта Клубу та активація Клубної Карти
- 6.1.1. Укладення Договору проводиться тільки на підставі документа, що посвідчує особу (паспорт громадянина або закордонний паспорт, якщо відвідувати Клуб буде дитина також - свідоцтво про народження/id-картка дитини), так як Членство в Клубі є персональним.
- 6.1.2. Після укладення Договору Клієнти Клубу зобов'язані пройти відповідну процедуру реєстрації в Клубі: оформлення Клубної Карти, фотографування.
- 6.1.3. Клубна Карта є пропуском на територію Клубу. Відвідування Клубу можливо тільки при пред'явленні Клубної Карти! Вона пред'являється адміністратору на рецепції Клубу. Клубна Карта не підлягає передачі третім особам. При втраті або поломці Клубна Карта повинна бути відновлена Клієнтом за додаткову плату, відповідно до чинного Прейскуранта Клубу.
- 6.1.4. Активація Клубної Карти здійснюється:
- Клубна карта період дії 1 рік здійснюється з першого відвідування Клубу протягом 30 днів з дати набуття чинності Договором або автоматично на 31 день.
 - Клубна карта період дії 6 місяців здійснюється з першого відвідування Клубу протягом 15 днів з дати набуття чинності Договору або автоматично на 16 день.
 - Клубна карта період дії 3 місяців здійснюється з першого відвідування Клубу протягом 7 днів з дати набуття чинності Договору або автоматично на 8 день.
 - Клубна карта період дії 1 місяців здійснюється з першого відвідування Клубу протягом 3 днів з дати набуття чинності Договору або автоматично на 4 день.
- 6.2. Умови призупинення Клубної Карти.
- 6.2.1. Призупинення Клубної Карти можливо на добровільній основі, тільки в тому випадку, якщо призупинення передбачено категорією Клубної Карти.
- 6.2.2. Призупинення Клубної Карти оформляється на підставі письмової заяви або шляхом здійснення телефонного дзвінка до Клубу.
- 6.2.3. Призупинення оформляється день в день.
- 6.2.4. Мінімальний термін призупинення - 5 днів. Загальне число днів і періодів призупинення визначається категорією Клубної Карти і терміном її дії.

7. Права та обов'язки Клієнта Клубу.

7.1. Клієнт Клубу має право:

- 7.1.1. Отримувати необхідну і достовірну інформацію про роботу Клубу та послуги, що надаються.
- 7.1.2. Вимагати надання якісних послуг.
- 7.1.3. Направляти Клубу свої пропозиції та рекомендації щодо Послуг, які надаються.
- 7.1.4. Користуватися можливістю призупинення Клубної Карти в тому випадку, якщо така можливість передбачена видом Клубної Карти.
- 7.1.5. У виняткових випадках змінити вид Клубної Картки шляхом доплати, згідно Прейскуранта, один раз протягом строку дії Договору на кількість днів, що залишилися до закінчення строку його дії.
- 7.1.6. Клієнт Клубу має право одноразово протягом строку дії Договору на кількість днів, що залишилися до закінчення строку його дії, переоформити Клубну Картку на іншу людину старше 16 років, яка не є і не була раніше Клієнтом Клубу «CFHub», на підставі письмової заяви з оплатою, згідно затвердженого Прейскуранту цін. Клубні картки, придбані за подарунковим сертифікатом або під час акційної пропозиції, переоформленню не підлягають ні за яких умов. Для процедури переоформлення потрібна обов'язкова присутність Клієнта клубу і людини, на якого здійснюється переоформлення Договору, а також оригінали їх паспортів. Процедура переоформлення здійснюється адміністратором Клубу у встановлений час роботи Клубу.

7.2. Клієнт Клубу зобов'язаний:

- 7.2.1. Перед початком відвідування Клубу, пройти відповідну процедуру реєстрації, заповнення анкетних даних (підписання Заяви про приєднання) і фотографування. При відвідуванні Клубу пред'являти на рецепції і службі внутрішнього контролю індивідуальну Клубну Картку.
- 7.2.2. Клієнти Клубу зобов'язані дотримуватися і підтримувати громадський порядок і загальноприйняті норми поведінки, поводитися шанобливо по відношенню до інших відвідувачів, обслуговуючого персоналу, не допускати дій, що створюють небезпеку для оточуючих. Заборонено турбувати інших Клієнтів/Гостей Клубу, порушувати чистоту і порядок, використовувати у своїй промові нецензурні вирази, лайку.
- 7.2.3. Якщо умисні або ненавмисні дії Клієнта Клубу створюють загрозу для його власного життя (здоров'я) або для життя (здоров'я) оточуючих, а також, якщо вищевказані дії суперечать загальноприйнятим нормам моралі та етики, співробітники Клубу мають право застосувати заходи до зазначених осіб у вигляді відсторонення від тренувань (перебування в Клубі), позбавлення (блокування та/або вилучення) Клубної карти, виведення за межі Клубу або виклику співробітників правоохоронних органів.
- 7.2.4. Вживати та/або поширювати в Клубі алкогольні напої, медикаменти, наркотичні засоби, а також палити на території Клубу суворо ЗАБОРОНЕНО. Клуб залишає за собою право припинити порушення на розсуд адміністрації Клубу.
- 7.2.5. Відвідувати Клуб за наявності залишкових явищ алкогольного сп'яніння (похмільний синдром) ЗАБОРОНЕНО. При підозрі на наявність у Клієнта ознак алкогольного та/або наркотичного сп'яніння, а також залишкових явищ алкогольного сп'яніння (похмільний синдром), співробітники Клубу мають право застосувати заходи до зазначених осіб у вигляді відмови в доступі до Клубу, відсторонення від тренувань і виведення за межі Клубу або виклику співробітників правоохоронних органів.
- 7.2.6. Перебувати на території Клубу зі зброєю ЗАБОРОНЕНО. Забороняється приносити в Клуб легкозаймисті, вибухові речовини і боєприпаси.
- 7.2.7. У приміщеннях Клубу необхідно використовувати змінне взуття.
- 7.2.8. При відвідуванні занять у фітнес-студії, кроссфіт та тренажерній зонах необхідно переодягатися у спортивний одяг і закрите спортивне взуття (без залишків піску і бруду на протекторі підшви).
- 7.2.9. Під час занять верхня частина тіла обов'язково повинна бути закрита.
- 7.2.10. При укладанні Договору Клієнт Клубу підтверджує, що ні він, ні його неповнолітні (малолітні) діти, які відвідують Клуб, не мають медичних протипоказань для занять фізкультурою, спортом і повністю приймають на себе відповідальність за стан свого здоров'я і стан здоров'я своїх неповнолітніх (малолітніх) дітей.
- 7.2.11. Клієнт Клубу зобов'язаний самостійно і відповідально контролювати своє власне здоров'я. При наявності гострих інфекційних та/або шкірних захворювань, а також при загостренні хронічних захворювань, слід утриматися від відвідування Клубу.
- 7.2.12. Вхід до приміщення Клубу без захисної маски на обличчі ЗАБОРОНЕНО. Клієнт Клубу зобов'язаний пройти термометричний контроль на рецепції, що здійснює адміністратор. При наявності підвищеної температури тіла (вище 37,2 градуса за Цельсієм), інших ознак гострого або хронічного, інфекційного та/або шкірного захворювань у Клієнтів Клубу, відвідування Клубу забороняється. При недотриманні даного правила Клуб залишає за собою право тимчасово усунути Клієнта Клубу від відвідування Клубу до повного одужання і зажадати довідку від лікаря-спеціаліста.

- 7.2.13. Для зберігання особистих речей необхідно використовувати спеціально обладнані шафи в роздягальнях, а для зберігання цінних речей - спеціально обладнані комірочки, розташовані в зоні рецепції, на час знаходження в Клубі. Усім відвідувачам рекомендується уважно ставитися до особистих речей, не залишати їх без нагляду, не довіряти їх іншим особам. За загублені та/або залишені без нагляду речі Клуб відповідальності не несе. Після закінчення тренування, шафа в роздягальні Клієнтом звільняється, а ключ від неї здається на рецепцію.
- 7.2.14. Всі знайдені на території Клубу речі зберігаються протягом 7 (семи) днів. Інформацію про забуті речі можна отримати у адміністратора рецепції.
- 7.2.15. Йдучи з Клубу, Клієнт повинен здавати адміністратору рецепції ключ від шафи в роздягальні, а також будь-які інші предмети, орендовані ним на час даного відвідування Клубу. У разі втрати (поломки) Клубної Карти, ключа або замка від шафи, майна Клубу, Клієнт зобов'язаний відшкодувати вартість втраченого (зламано) майна відповідно до діючого Прейскуранта Клубу.
- 7.2.16. В цілях безпеки Клієнта Клубу, в Клубі здійснюється відеоспостереження. Підписуючи Заяву про приєднання Клієнт Клубу підтверджує свою згоду на відеоспостереження в Клубі та надає свою згоду на ведення запису відеоспостереження.
- 7.2.17. Кіно-, відео-та фотозйомка Клієнтом (Гостями Клієнта) в Клубі без спеціальної домовленості з адміністрацією Клубу ЗАБОРОНЕНІ.
- 7.2.18. Не дозволяється самостійно вмикати і вимикати звукову, теле-, відеотехніку, комп'ютерну техніку Клубу, регулювати будь-яке інженерно-технічне обладнання.
- 7.2.19. ЗАБОРОНЕНО входити на територію службових та інших технічних приміщень без спеціального на те дозволу персоналу Клубу.
- 7.2.20. Клієнти Клубу зобов'язані дотримуватися правил особистої гігієни, використовувати рушники на заняттях, не використовувати різкі парфумерні запахи.
- 7.2.21. Переодягатися допускається тільки в приміщеннях роздягалень.
- 7.2.22. У роздягальнях і саунах забороняється сушити і розвішувати білизну і рушники.
- 7.2.23. Щоб уникнути заповідання незручності Клієнтам Клубу, які відвідують душові, а також попередження засмічень каналізаційних мереж, користуватися засобами гоління в душових, строго ЗАБОРОНЕНО.
- 7.2.24. Заборонено користуватися маслами, медом, скрабюючими речовинами в душових і саунах Клубу.
- 7.2.25. Забороняється перебувати дітям протилежної статі старше 4 (чотирьох) років у жіночій або чоловічих роздягальнях і саунах.
- 7.2.26. Забороняється приносити і вживати свої продукти харчування на території Клубу. Клієнт Клубу може скористатися фітнес-баром.
- 7.2.27. ЗАБОРОНЕНО вживати їжу в місцях, призначених для тренувань, в зоні відпочинку і в роздягальнях.
- 7.2.28. Клієнти Клубу можуть користуватися послугами тільки інструкторів Клубу «CFHub». Проведення персональних тренувань Клієнтами або гостями Клубу ЗАБОРОНЕНО. При порушенні, адміністрація Клубу залишає за собою право відсторонення від тренування і виключення порушника з числа Клієнтів Клубу.
- 7.2.29. Всі додаткові послуги, що надаються після 21:00, повинні бути сплачені наперед.
- 7.2.30. ЗАБОРОНЕНО виносити майно Клубу за його межі.
- 7.2.31. Дії інтимного характеру в приміщеннях Клубу ЗАБОРОНЕНІ.
- 7.2.32. ЗАБОРОНЕНО самовільно розмішувати на території Клубу оголошення, рекламні матеріали, проводити опитування.
- 7.2.33. ЗАБОРОНЕНО використовувати паперові рушники для рук, що знаходяться в приміщеннях Клубу, для витирання після душу.

8. Права та обов'язки Клубу.

8.1. Клуб має право:

- 8.1.1. При проведенні клубних заходів обмежити зону, призначену для тренувань, про що Клієнти Клубу сповіщаються не менше ніж за 48 (сорок вісім) годин до проведення зазначених заходів, шляхом розміщення інформації на рецепції Клубу, на офіційній сторінці Клубу в мережі Internet та сторінках Клубу в соціальних мережах тощо.
- 8.1.2. При проведенні профілактичних і ремонтних робіт обмежити або припинити доступ Клієнтів Клубу в задіяні зони.
- 8.1.3. Змінювати режим роботи Клубу в цілому або окремих його залах і приміщеннях у зв'язку з проведенням у Клубі спортивних заходів, за умови розміщення інформації на рецепції Клубу, на офіційній сторінці Клубу і на сторінках Клубу в соціальних мережах тощо, не менше ніж за 3 (три) дні до дата початку заходу.
- 8.1.4. В односторонньому порядку розірвати Договір, у разі порушення Клієнтом Клубу цих Правил або умов Договору, та/або обмежити доступ до Клубу на розсуд адміністрації Клубу.
- 8.1.5. Змінювати розклад групових занять в Клубі.
- 8.1.6. Змінювати інструкторів групових програм, заявлених у розкладі.
- 8.1.7. Змінювати персональних тренерів та тренерів студій у разі їх хвороби, відпустки або звільнення.
- 8.1.8. Надавати Клієнтам Клубу комплекс послуг та додаткові послуги із залученням сторонніх фахівців.
- 8.1.9. Клуб залишає за собою право відмовити в укладенні Договору особі, щодо якої у Клубу є достатні підстави вважати, що оформлення такого Договору може спричинити зниження рівня безпеки і комфорту на території Клубу, а також обмеження прав, свобод та інтересів Клієнтів Клубу.
- 8.1.10. Клуб має право відмовити в допуску в приміщення Клієнту Клубу, у якого є заборгованість з оплати основних та додаткових послуг Клубу або штрафів.

8.2. Клуб зобов'язаний:

- 8.2.1. Надавати якісний комплекс послуг та додаткові послуги.
- 8.2.2. Вживати своєчасних заходів щодо попередження та врегулювання питань, пов'язаних з недостатнім рівнем якості наданих послуг.
- 8.2.3. Своєчасно інформувати Клієнта Клубу про зміни в структурі послуг, що надаються за Договором, та умови їх надання.
- 8.2.4. Забезпечувати робочий стан спортивного, сантехнічного та іншого обладнання та їх відповідність санітарним правилам та нормам.
- 8.2.5. Надавати Клієнту Клубу одну шафу в роздягальні для перевдягання.
- 8.2.6. Надати спеціально обладнані осередки для зберігання цінних речей, розташовані в зоні рецепції, на умовах їх надання.

9. Відповідальність Сторін.

- 9.1. За технічні незручності, викликані проведенням сезонних, профілактичних або аварійних робіт службами комунального господарства, Клуб відповідальності не несе.
- 9.2. Клуб не несе відповідальності за шкоду, заповідяну здоров'ю та/або майну Клієнта Клубу в результаті протиправних дій третіх осіб та/або якщо причиною нанесення шкоди здоров'ю стало грубе порушення правил користування обладнанням, в т.ч. спортивним, і/або правил техніки безпеки. Клуб не несе відповідальності за шкоду, пов'язану з погіршенням здоров'я, якщо стан Клієнта погіршився внаслідок гострого захворювання, загострення травми або хронічного захворювання, інших причин, що викликали такий розлад здоров'я.
- 9.3. Клієнт Клубу повністю приймає на себе відповідальність за стан свого здоров'я і стан здоров'я своїх неповнолітніх (малолітніх) дітей, які відвідують Клуб. Клуб не несе відповідальності за шкоду, пов'язану з будь-яким погіршенням здоров'я Клієнта Клубу, а також травмами, отриманими в результаті будь-яких занять, в тому числі занять в кросфіт та фітнес-зонах, тренажерному залі.
- 9.5. Клуб не несе відповідальності за збереження особистих та/або цінних речей Клієнта Клубу.
- 9.6. Клієнт Клубу несе солідарну відповідальність з запрошеними ним особами (Гостями Клубу) за дотримання цих Правил, а також за заповідяну шкоду майну Клубу, в розмірі суми заповідяної шкоди. У разі неможливості виконання Гостем своєї частини зобов'язань з відшкодування шкоди, заповідяної майну Клубу, відповідальність за завдану шкоду несе Клієнт Клубу в повному обсязі.
- 9.7. У разі порушення оплати, Клуб залишає за собою право призупинити дію Договору.
- 9.8. Клієнт Клубу не може розірвати Договір, якщо укладання Договору було на пільгових умовах, в період акції, відповідно до подарункового сертифікату.
- 9.9. У разі дострокового розірвання Договору з будь-яких причин, сплачена вартість Послуг поверненню не підлягає і є вартістю активації Клубної карти.
- 9.10. У всьому іншому, що не врегульовано Договором та цими Правилами, Клуб та Клієнти Клубу повинні керуватися законодавством України.

10. Комунікації Клієнтів Клубу та адміністрації Клубу. Контакти для комунікації.

10.1. Клієнти Клубу мають право звернутися до адміністрації Клубу, за допомогою письмової заяви (бланк фірмової заяви знаходиться у адміністратора і заповнюється відповідно до вимог: П.І.Б. Клієнта Клубу, № Клубної карти, дата заповнення, № контактного телефону і т.д.), або по електронній пошті cfhub97@gmail.com. Адміністрація Клубу зобов'язана розглянути заяву і проінформувати Клієнта Клубу про прийняте рішення протягом 10 робочих днів з моменту надходження заяви.

11. Правила користування комплексом послуг і додатковими послугами.

- 11.1. Клуб надає комплекс послуг Клієнтам Клубу відповідно до виду придбаної Клубної карти. До комплексу послуг належать послуги, що входять у вартість Клубної карти і зазначені в Договорі та цих Правилах.
- 11.2. Термін дії комплексу послуг відповідає типу придбаної Клубної карти.
- 11.3. Покупка додаткових послуг проводиться через депозит Клієнта Клубу, який Клієнт Клубу зобов'язується поповнювати в разі наміру придбання додаткових платних послуг Клубу.
- 11.4. На підтвердження факту поповнення депозиту і списання коштів з депозиту на додаткові платні послуги Клуб видає клієнту чек з зазначенням суми поповнення депозиту і суми списання коштів з депозиту.
- 11.5. Продаж і фактичне надання (проведення) додаткових платних послуг Клієнту Клубу здійснюється тільки за наявності на його депозиті достатньої для оплати такої послуги суми грошових коштів.
- 11.6. Грошові кошти, внесені Клієнтом Клубу на депозит, не підлягають поверненню ні за яких умов, окрім випадків продовження строку дії Клубної карти протягом 30 днів з моменту закінчення діючого Договору.

12. Правила користування додатковими/індивідуальними послугами.

- 12.1. До додаткових/індивідуальних послуг відносяться: персональні тренування, консультації фахівців, комерційні секції/студії і т.п., фітобар, масажні послуги та ін. Повний перелік додаткових/індивідуальних послуг знаходиться на рецепції. Клуб має право в односторонньому порядку змінювати перелік додаткових/індивідуальних послуг.
- 12.2. Попередня оплата є необхідною умовою для надання послуг фахівцем Клубу Клієнту Клубу.
- 12.3. Попередній запис на додаткові/індивідуальні послуги Клієнт Клубу здійснює особисто на рецепції Клубу, або за телефоном 067 000 10 97, або на сайті www.cfhub.com.ua
- 12.4. Клієнт Клубу має право відмовитися від надання послуги, попередивши про це Клуб не пізніше, ніж за 6 годин. Повідомити про відмову необхідно свого фахівця або адміністратора Клубу. Якщо Клієнт Клубу повідомить про скасування менш, ніж за 6 годин, Клуб має право стягнути з Клієнта Клубу неустойку у розмірі вартості послуги.
- 12.5. Терміни дії послуг:
- «1 послуга» діє в день здійснення покупки;
 - Кліп-карта на «5 послуг» діє протягом 20 днів з моменту оплати;
 - Кліп-карта на «10 послуг» діє протягом 40 днів з моменту оплати;
- 12.6. По закінченні терміну дії кліп-карти або строку дії Договору, при умові не продовження Договору, так само як дострокового розірвання Договору або його переоформлення на іншу особу, оплачені послуги анулюються, тобто послуги вважаються наданими.
- 12.7. Клуб зобов'язується забезпечити заміну персонального тренера в разі хвороби, відпустки або відсутності з інших поважних причин інструктора. У разі відмови Клієнта Клубу від надання Клубом заміни персонального тренера, в індивідуальному порядку розглядається заява Клієнта Клубу про продовження терміну дії кліп-карти, якщо це не суперечить терміну дії Договору.

13. Правила відвідування тренажерного залу.

- 13.1. З метою забезпечення безпеки та профілактики травм при заняттях, Клієнту Клубу рекомендується пройти медичне обстеження. Пам'ятайте, що Клієнт Клубу несе персональну відповідальність за своє здоров'я і звільняє Клуб від будь-якої відповідальності за потенційні травми та/або нещасні випадки на території Клубу. Без дозволу лікаря-спеціаліста на здійснення фізичних навантажень, Клієнт Клубу займається на свій ризик.
- 13.2. При першому відвідуванні тренажерного залу, Клієнт Клубу повинен пройти вступний інструктаж.
- 13.3. Клієнт Клубу повинен дотримуватися техніки безпеки і правила експлуатації тренажерів.
- 13.4. Відвідування тренажерного залу можливо тільки у змінному спеціальному спортивному одязі та взутті (кросівках), призначеної для занять фітнесом. Змінне взуття повинне бути чистим (без піску і бруду на протекторі підшви) і обов'язково закрите. Під час тренувань верхня частина тіла повинна бути закрита і бажано мати в наявності рушник.
- 13.5. Щоб уникнути отримання травм, Клієнт Клубу повинен дотримуватися основних принципів побудови тренування, інформацію про які він отримав при проходженні вступного інструктажу. При необхідності Клієнт Клубу може звернутися за допомогою до інструкторів Клубу.
- 13.6. Після виконання вправи, Клієнту Клубу необхідно прибрати за собою обладнання і предмети особистого користування.
- 13.7. Заборонено залишати грифи, гантелі й інші вільні ваги з упором на стіни, дзеркала, та інші конструкції. Необхідно повертати обладнання в спеціально відведені для цього місця. Клієнти Клубу несуть матеріальну відповідальність за втрату або псування використовованого обладнання, інвентарю, а також псування майна Клубу.
- 13.8. Заборонено пересувати тренажери і кидати інвентар на підлогу, оскільки це веде до псування підлогового покриття і підвищує рівень шуму.
- 13.9. Для безпеки Клієнта Клубу, вправи з максимальними вагами в тренажерному залі рекомендується виконувати з інструктором або досвідченим партнером.
- 13.10. Заборонено використання відкритих ємностей для води (у тому числі пластикових стаканчиків), а також скляних ємностей.
- 13.11. Щоб уникнути нещасних випадків, присутність дітей молодше 14 років в кроссфіт-зоні та тренажерному залі заборонена.
- 13.12. Діти з 14 до 16 років можуть займатися в Клубі тільки з інструктором, відповідно до розкладу роботи Клубу, за наявності Заяви про приєднання до Публічного Договору від батьків або законних представників. Батьки несуть персональну відповідальність за дітей на території Клубу, при цьому на дітей поширюються всі правила і документи, що регламентують роботу Клубу.
- 13.13. Інструктор має право перервати тренування, що проводяться батьками з порушенням норм безпеки і завдають шкоди неповнолітній дитині.
- 13.14. Клієнти Клубу несуть матеріальну відповідальність за псування і втрату спортивного інвентарю. У разі поломки спортивного інвентарю, Клієнти Клубу зобов'язані повідомити про це адміністратору Клубу.
- 13.15. Будь-який з тренажерів може бути обмежений для користування в будь-який момент (ремонт, профілактичні роботи). У разі поломки тренажера, Клієнт Клубу повинен повідомити про це адміністратору Клубу. Самостійне усунення поломок заборонено.
- 13.16. Використовувати магnezію (білий порошок або розчин, що являє собою окис магнію або сіль магнію і призначений для підсушування рук і, як наслідок, збільшення надійності хвата) або крейду на території Клубу заборонено (винятком є кроссфіт-зона).

14. Правила відвідування фітнес-зони.

- 14.1. З метою забезпечення безпеки та профілактики травм при заняттях, Клієнту Клубу рекомендується пройти медичне обстеження. Пам'ятайте, що Клієнт Клубу несе персональну відповідальність за своє здоров'я і звільняє Клуб від будь-якої відповідальності за потенційні травми та/або нещасні випадки на території Клубу. Без дозволу лікаря-спеціаліста на здійснення фізичних навантажень, Клієнт Клубу займається на свій ризик.

- 14.2. Щоб уникнути травм, рекомендується відвідування занять, що відповідають індивідуальному рівню підготовки Клієнта.
- 14.3. Групові заняття проводяться за затвердженим в Клубі розкладом. Зміни в розклад вносяться адміністрацією Клубу в односторонньому порядку.
- 14.4. У разі запізнення на заняття більш ніж на 10 ХВИЛИН, щоб уникнути травм, інструктор має право не допустити Клієнта.
- 14.5. Адміністрація залишає та собою право замінювати заявленого у розкладі інструктора, а також вносити зміни в розклад групових занять.
- 14.6. Відвідування фітнес-зони можливо тільки у змінному спеціальному спортивному одязі та взутті (кросівках), призначеної для занять фітнесом. Змінне взуття повинне бути чистим (без піску і бруду на протекторі підошви) і обов'язково закрите. Під час тренувань верхня частина тіла повинна бути закрита і бажано мати в наявності рушник.
- 14.7. На групових заняттях не дозволено використовувати власну хореографію і вільні ваги без дозволу інструктора.
- 14.8. Клієнти Клубу зобов'язані прибирати за собою після занять обладнання та предмети особистого користування.
- 14.9. Заборонено резервувати місця в залах групових програм.
- 14.10. Заборонено відвідування фітнес-зони, які не досягли віку 14 років.
- 14.11. Заборонено присутність дітей в фітнес-зоні під час проведення групових занять.
- 14.12. Заборонено використання мобільних телефонів під час групових занять.
- 14.13. Заборонено в фітнес-зонах використання відкритих ємностей для води (у тому числі пластикових стаканчиків), а також скляних ємностей.
- 14.14. Послуги по персональному тренінгу та авторським заняттям надаються тільки після попередньої оплати.
- 14.15. Самостійні заняття в фітнес-зоні можуть здійснюватися в період часу, вільного від групових класів, зазначених у розкладі, і попереднього резервування на персональні тренування.

15. Правила відвідування Фінської сауни.

- 15.1. З метою забезпечення безпеки та профілактики травм при заняттях, Клієнту Клубу рекомендується пройти медичне обстеження. Пам'ятайте, що Клієнт Клубу несе персональну відповідальність за своє здоров'я і звільняє Клуб від будь-якої відповідальності за потенційні травми та/або нещасні випадки на території Клубу. Без дозволу лікаря-спеціаліста на здійснення фізичних навантажень, Клієнт Клубу займається на свій ризик.
- 15.2. Переконайтеся, що дотримуватися правил особистої гігієни. Перед відвідуванням фінської сауни обов'язкове прийняття душу.
- 15.3. Заборонено заходити в сауну у взутті.
- 15.4. При відвідуванні фінської сауни забороняється користуватися медом, оліями, кремами, сильними парфумерними ароматами, масками, скрабами та іншими косметичними засобами.
- 15.5. Забороняється залишати/тримати відкритими двері в сауну.
- 15.6. Прийом їжі на території роздягалень, фінської сауни ЗАБОРОНЕНО.
- 15.7. Відвідування фінської сауни в стані алкогольного, наркотичного сп'яніння, а також з наявністю залишкового стану алкогольного сп'яніння ЗАБОРОНЕНО.
- 15.8. Електрокамін сауни знаходиться в робочому стані: пн.-пт. з 09:00 до 21:00, сб., нд та святкові дні - з 09:00 до 18:00. Максимальна температура у фінській сауні складає 110 С.
- 15.9. Під час знаходження в сауні слід уникати зіткнення з поверхнею кам'янки - це може викликати сильні опіки.
- 15.10. Забороняється накривати кам'янку сторонніми предметами - це може призвести до пожежі.
- 15.11. Забороняється в сауні плескати у відсік для каменів воду і ароматизатори.
- 15.12. Заборонено заносити пластикові стаканчики і пляшки у фінську сауну.
- 15.13. З метою гігієни, рекомендується в сауні стелити рушник на лаву.
- 15.14. Заборонено залишати дітей в сауні без нагляду батьків.
- 15.15. Увага! Занадто довге перебування в сауні викликає підвищення температури тіла, що може виявитися небезпечним для Вашого здоров'я.

16. Правила відвідування Клубу супроводжуваними особами.

- 16.1. Супроводжувачі особи, що не мають Клубної карти, не допускаються до відвідування Клубу. Зоною очікування для них є зона рецепції Клубу.

17. Правила відвідування Клубу дітьми з 3 до 14 років.

- 17.1. Перебування дітей віком з 3 до 14 років на території Клубу, можливе тільки у супроводі батьків, які є Клієнтами Клубу.
- 17.2. ЗАБОРОНЯЄТЬСЯ залишати дітей віком з 3 до 14 років без нагляду батьків в будь-якому приміщенні (зоні) Клубу.
- 17.3. Батьки несуть персональну відповідальність за життя та здоров'я дітей на території Клубу.

18. Прикінцеві положення.

- 18.1. У разі заподіяння Клієнтом Клубу збитків або псування майна Клубу, такий збиток підлягає відшкодуванню Клієнтом Клубу протягом 14 (чотирнадцяти) календарних днів.
- 18.2. При перериванні Членства, у разі порушення цих Правил, оплата за невикористаний час не повертається.
- 18.3. Усі суперечки та розбіжності що виникають між сторонами за цими Правилами, вирішуються шляхом переговорів між Клубом та Клієнтом Клубу. Розбіжності з яких сторони не досягли домовленості, підлягають розгляду в судових органах за місцем знаходження Клубу.
- 18.4. Все, що не врегульовано положеннями цих Правил, регулюється законодавством України.
- 18.5. Клуб має право запитувати в офіційному порядку інформацію про клієнтів у правоохоронних та імміграційних органах з метою недопущення на його територію осіб, чия присутність, поведінка і інші дії можуть викликати негативне ставлення інших Клієнтів або піддати їх небезпеці.